

## **MTÜ MULGIMAA ARENDUSKODA**

### **JUHATUSE KOOSOLEKU PROTOKOLL**

Koosoleku koht: Leerimaja, Kulla küla, Mulgi vald

Koosoleku aeg: 29. september 2023. a, algusega kell 10:00, lõpp kell 12:10

Juhatas: Maido Ruusmann

Protokollis: Timmo Sülla

Osalesid: Maido Ruusmann, Kaupo Välba, Peeter Arro, Indrek Valner, Alar Karu, Kadri Õmblus, Loit Kivistik, Imre Jugomäe

Puudus: Arne Putnik

Kutsutud: Erich Palm, Raili Uibopuu, Timmo Sülla

#### **Päevakord:**

- 1) Mulgi märgi taotlus Aru Taru Mesi, taotleja Arutaru OÜ
- 2) Projekti Eesti Toidupiirkond 2023- Mulgimaa/ Mulgimaa maitsete aasta (1. jaanuar 2024 - 30. aprill 2024) planeeritavaate tegevuste ülevaade ja kinnitamine
- 3) Lõpetamata projektide ja Leader projektitoetuse jääkide ülevaade
- 4) Tegevusrühma ülalpidamiskulude jääkide ülevaade ja ettepanek rakenduskava muutmiseks
- 5) Muud küsimused.
  - Ülevaade Regionaal- ja Põllumajandusministeeriumi päringust strateegia kohta ja sellele vastavad järeltegevused

#### **Koosoleku käik:**

- 1) Mulgi märgi taotlus Aru Taru Mesi, taotleja Arutaru OÜ

Arutaru OÜ taotleb Mulgi märki Aru Taru Meele. Tegutseb Mulgi vallas Sudiste külas, külakeskusest eemal metsade vahel. Veiko Pugal on mesinik ja mullk mitmendat põlve. Talu pärineb aastast 1944, mesindusega tegeletakse 1956. aastast alates. Tarusid on kokku 17. On teadlikult ise külvanud valget ristikut, mida peetakse parimaks meetaimeks.

Mõtte Mulgi märgi taotlemiseks sai interneti vahendusel ja tänu „Eesti toidupiirkond 2023 Mulgimaa“ infole, kuna osales ise septembris toimunud Karksi meefestivalil.

Juhatuse liige ja tegevjuht käisid kohapeal paikvaatluses päev enne juhatuse koosolekut.

**ETTEPANEK:** anda Mulgi märk Arutaru OÜ-le (Aru Taru Mesi)

HÄÄLETATI: poolt 8 juhatuse liiget, vastu ja erapooletuid liikmeid ei olnud

OTSUSTATI: anda Mulgi märk Arutaru OÜ-le (Aru Taru Mesi)

- 2) Projekti Eesti Toidupiirkond 2023- Mulgimaa/ Mulgimaa maitsete aasta (1. jaanuar 2024 - 30. aprill 2024) planeeritavaate tegevuste ülevaade ja kinnitamine

Juhatusel on koosoleku eel saadetud projektijuhi poolt koostatud terviktegevuste tabel 2023.-2024. aasta kohta, mis on seni tehtud, mis tegemisel ja mis planeeritud (Lisa 1).

2023. aasta ajaraamistik ja eelarve on samuti veel lahtine. Uutest planeeritud tegevustest, mis puudusid algses tegevuskavas, oleks kindlasti vajalik reklaamikampaania läbiviimine. Kampaania „Kõht läks tühjaks“ on vaja sisustada, läbiviijaks oleks projektimeeskond ja eelarveks on kavandatud u 13 000 eurot.

Ministeeriumi projektis lubatud turunduskampaania oleks pidanud olema kolmele suuremale üritusele, millest kolmas oli Mulgi konverents. Plaan on asendada Mulgi konverents kolmanda sündmusena mulgi nädala sündmustega tervikuna.

2023. aasta tegevustele on vaja koostada konkreetne plaan. Ministeeriumi projektist peale kohustuslike tegevuste teostamist järelejäävad rahalised vahendid kanduvad sisuliselt arenduskoja omavahendite hulka. Ülalpidamiskuludest rahastatavate tegevuste jääk kandub 2024. aastasse.

Variandina käidi välja, et reklaamikampaaniat „Kõht läks tühjaks“ saaks rahastada ka LEADER projektist.

Kommentaari: juhatus ei pea projektijuhiga otse suhtlema, projektimeeskond vastutab tegevjuhi ees.

Tegevjuhile anti ülesanne pidada läbirääkimisi projektimeeskonnaga. Pannakse kokku lõplik tabel tegevustega. Juhatusel poolt juhiti tähelepanu sellele, et kuluridade tagant peab olema arusaadav, mida konkreetne tegevus või kulu sisaldab, st mida ostame.

Tegevjuht ei ole saanud loodetud vastuseid projektimeeskonnalt. Kulutused, mille suhtes pole tegevjuht veel heakskiitu andnud, hõlmavad muuhulgas reklaamikampaaniat, kruuside ostu, Polli aiandusuuringute keskuse üritust.

LEADER projektitaotluse sisustamist ei arutatud. Tegevjuht toimetab edasi koostöös projektimeeskonnaga ja annab juhatusel teada.

- 3) Lõpetamata projektide ja Leader projektitoetuse jääkide ülevaade

Tegevusrühmal on sisuliselt kolme tüüpi eelarvelised jäägid: 1) projektitaotlused; 2) administreerimiskulud; 3) omavahendid ja sildistamata rahalised vahendid

Tegevusrühmal on septembri lõpu seisuga projektitoetuste eelarves hinnanguliselt ligi 278 tuhat eurot jääki, mida on võimalik kasutada tegevusrühma projektide rahastamiseks. Sellest 200 000 euro kasutamine on juba varasemalt üldkoosoleku poolt heaks kiidetud projektitaotluse „Mulgimaa väravad“ esitamiseks. Seega sõltuvalt „Mulgimaa maitsete aasta“ projekti lõplikust maksumusest on võimalik tegevusrühma projektidele planeerida veel üle 50 000 euro. Samas tuleb projektide planeerimisel arvestada ajaliste piirangutega, st kõik tegevusrühma enda projektid peavad olema üldkoosoleku poolt heakskiidetud ja PRIAsse esitatud enne 2023. aasta lõppu.

Seetõttu on elluviimata projektide eelarveliste jääkide väljaselgitamine 2023. aasta jooksul olulise tähtsusega, kuna 2024. aastal tagasilaekunud projektitaotluste vahendeid tegevusrühm

enam kasutada ei saa. Juhatusel on saadetud tabel infoga projektitaotluste kohta, mis on lõpetamata (pooleli) ja mille teostamine on ebatõenäoline.

Kommentaari: juhatusel saata elluviimata projektitaotluste tabel piirkondlikul alusel. Koostada ja lisada juurde ka loobumisavalduse vorm, mis tuleb toetusest loobumiseks allkirjastada ja mille alusel on tegevusrühmal võimalik elluviimata projektitaotluse rahalised vahendid vabastada.

Iga juhatusel liige suhtleb taotlejatega oma piirkonnas.

Tegevjuht tõi välja, et suur risk on seotud ka „Mulgimaa väravate“ projektitaotlusega. Ideekonkursi läbiviimisel planeeritud ajakava järgi kuulutada välja konkursi tulemused hilisemalt reedel, 24. novembril, jääks aasta lõpuni vaid 34 päeva. Riskide maandamiseks on tegevjuhi ettepanek kaasata projekti konsulent. Eesmärk oleks veenduda, et transpordiametisse saadetakse kooskõlastamisele ainult tööd, mis kindlasti heakskiidu pälvivad.

Transpordiametilt ehk ringristmike aluse maa omanikelt on vaja saada kooskõlastus maa kasutamiseks. Tegevjuht rõhutas, et kooskõlastusprotsessi alustamiseks peaks olema geodeetilisel alusplaanil (geoalusel) tööjoonis, muud vormid kooskõlastuseks ei sobi.

Seega on vaja võistlustööd peale tööde laekumist kiiresti menetleda. Kui läheb hästi, siis saab transpordiametiga sõlmida eellepingu, mis on PRIAsse taotluse esitamiseks vajalik. Hiljem on võimalik sõlmida isikliku kasutusõiguse leping.

Alternatiivina on ajapuudusel võimalik esitada PRIAsse taotlus ka selliselt, et skulptuuride asukohtadena määratletakse esialgu valdadele kuuluvad maatükid. Sellisel juhul on kooskõlastuse saamine oluliselt kiirem ja lihtsam. Hiljem tuleks taotlust muuta, kui on võimalik riigimaa kasutamine transpordiametiga kooskõlastada.

Tegevjuht saadab valdadele kirjad võistlustööde hindamiskomisjoni kolme inimese nimetamiseks.

#### 4) Tegevusrühma ülalpidamiskulude jääkide ülevaade ja ettepanek rakenduskava muutmiseks

Ülalpidamiskulude jääk on u 125 811 eurot. Saab kasutada järgmise aasta jaanuar-märtsi vm kokkuleppeline periood.

15. oktoobril on vaja esitada järgmise aasta rakenduskava. Mõistlik oleks esitada rakenduskava summas u 125 tuhat eurot. Hiljem saab esitada muudatuse, kui selgub tegelik eelarve kasutus 2023.

Kommentaari: edaspidi tuleks konkreetne ülalpidamiskulude eelarve vorm kokku leppida. Eelarveridadele täpsemalt kommentaarid juurde kirjutada, mida kulu sisaldab, näiteks hindamiskomisjoni väljasõit, arvuti jm töövahendid jms. Eraldi võiks koostada alamlehed eelarveridade kaupa.

Praegu on põhiküsimus, kas suunata 2023. aasta jääk aastasse 2024. Samas ei saa uue programmiperioodi taotlusvoore avada enne, kui vana perioodi eelarve kasutus on kuulutatud lõpetatuks. Praegu on planeeritud 2024 rakenduskava perioodiks kolm kuud, seda oleks siiski mõistlik pikendada. Ei ole realistlik sellist summat nii kiiresti kulutada. Lisaks tekib nii suures mahus väljaminekute puhul kulutuste refinantseerimise probleem.

Kommentaari: tuleb arvestada ka seda, mida eeldavad projektitoetuse taotlejad. Kunstlikult ei peaks uue programmiperioodi taotlusvoorude avamist venitama. Kaaluda tuleb rahaliste vahendite ümber tõstmist projektitoetuste eelarvest ülalpidamiskuludesse, kui võimalik, näiteks Mulgimaa toidupiirkonna tegevuste puhul. Näiteks saaks ülalpidamiskuludest katta turundustegevuse kulud.

Juhatusetele teha ülevaade, kuidas saaks erinevate rahastusallikate (üalpidamiskulud ja projektitoetused) vahel rahalisi vahendeid liigutada.

ETTEPANEK: kinnitada 2024. aasta rakenduskava jooksvad kulud summas 53 071,72 eurot ja elavdamise kulud summas 36 660 eurot.

HÄÄLETATI: poolt 8 juhatusete liiget, vastu ja erapooletuid liikmeid ei olnud

OTSUSTATI: kinnitada 2024. aasta rakenduskava jooksvad kulud summas 53 071,72 eurot ja elavdamise kulud summas 36 660 eurot.

2024. aasta rakenduskava saab tegevusrühm muuta, kui selgub 2023. aasta tegelik jääk.

#### 5) Muud küsimused.

Tegevusrühm sai 20. septembril Regionaal- ja Põllumajandusministeeriumilt järelepärimise Mulgimaa Arenduskoja strateegia 2023-2027 puuduste kohta. Järelepärimise sisu on juhatusetele edasi saadetud. Puuduste kõrvaldamisega on kiire, kuna 24. oktoobril täitub ministeeriumi tähtaeg strateegia nõuetekohasuse hindamiseks. Seega, kui tähtjaks ei ole esitatud ministeeriumile hindamiskriteeriumite miinimumnõuetele vastavat strateegiat, ei ole ministeeriumil võimalik strateegiat heaks kiita.

Strateegia täiendamisega kaasneb tõenäoliselt vajadus ka üldkoosolek kokku kutsuda, et muudatused heaks kiita. Arvestades ajaraamistikku, peaks üldkoosolekul strateegia muudatuste heakskiitmine toimuma hilisemalt 20. oktoobril. Seejuures tuleb üldkoosoleku kokkukutsumise teade koos materjalidega välja saata vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist, seega hilisemalt 13. oktoobril. Kui üldkoosolek tuua varasemaks, tuleb ka koosoleku kutse vastavalt varem välja saata.

Juhatus volitab tegevjuhti ministeeriumiga läbi rääkima ja strateegiat täiendama. Soovitavalt võiks enne üldkoosoleku kokkukutsumist saada ministeeriumi esindajalt eelhinnangu, kas täiendused on piisavad, et strateegia läbiks hindamise. Juhatusetele saata tabeli kujul muudatusettepanekud vähemalt paar päeva enne koosoleku toimumist.

Strateegia jätkusuutlikkuse punktis on ministeerium muuhulgas soovitanud üle vaadata ka liikmemaksud. Strateegias saab ka kirjeldada, et olemasolevad liikmemaksud on piisavad jätkusuutlikku tagamiseks.

Järgmine juhatusete koosolek toimub elektroonilises vormis.

(allkirjastatud digitaalselt)

(allkirjastatud digitaalselt)

Maido Ruusmann  
Koosoleku juhataja

Timmo Sülla  
Koosoleku protokollija